

# STENEBY

## Stiftelsen Stenebyskolan - Öppettider i verkstäderna.

### Bakgrund

Verkstädernas öppettider på Steneby har hittills styrts utifrån följande tidsbestämmelser:

- Verkstäderna är öppna från klockan 7:00 till 22:30
- Arbete vid maskinerna är tillåtet mellan klockan 7:00 och 21:00, och då minst tre personer finns i verkstaden
- Datasalen är tillgänglig dygnet runt

Tidsregler och åtkomst till lokalerna styrs med hjälp av nyckelkortet.

Nedanstående tidsbestämmelser bygger på förtroende och eget ansvar av den som nyttjar verkstaden.

### *Beslut om verkstadstider*

---

#### **För studenter vid Stiftelsen Stenebyskolan**

Arbete vid maskinerna är tillåtet mellan klockan 7:00 och 21:00. Övrigt arbete, det vill säga i skissutrymmen och utrymmen där handverktyg används, är tillåtet fram till klockan 22:30.

### *Beslut om öppettider vid läsårets början*

---

#### **För nya studenter**

Verkstäderna öppnar vid höstterminsstart. Lärare på respektive utbildning avgör när studenten har rätt att nyttja verkstäderna på kvällar och helger.

### *Beslut om öppettider vid terminsavslut*

---

För samtliga studenter gäller vid terminsslut respektive läsårets avslut att verkstäderna stänger terminens sista dag. Om detta sammanfaller med röd dag anslås datum via mail.

### *Beslut om öppettider vid vinteruppehåll*

---

Skolan stänger årligen två veckor för vinteruppehåll över jul och nyår men följande lokaler hålls öppna:

- Datasal

Undantag gällande öppettider kan göras av rektor, efter samråd med utbildningsledare, fastighetschef och ansvarig lärare på respektive utbildning. Undantag görs inte för maskinverkstäder som kräver körkort.

Förfrågan görs på avsedd blankett, till rektor senast två veckor före vinteruppehåll och skall innehålla information om aktuelltbehov, vilka som berörs och hur arbetet skall utföras.

Tidsbestämmelserna har tagits fram för att på ett säkert och ansvarsfullt sätt stödja utbildningarna. Konsekvenser avseende ekonomi, miljö och säkerhet med anledning av detta beslut skall utvärderas högst ett år efter att det trätt i kraft.

Bestämmelserna gäller från och med nedanstående datum och tills vidare.

2016-11-28

---

Jeff Kaller Rektor Stiftelsen Stenebyskolan

# STENEBY

## HDK vid Steneby - Öppettider i verkstäderna.

### Bakgrund

Verkstädernas öppettider på Steneby har hittills styrts utifrån följande tidsbestämmelser:

- HDK:s verkstäder och lokaler är öppna från klockan 7:00 till 00:00
- Arbete vid maskinerna är tillåtet mellan klockan 7:00 och 21:00, och då minst tre personer finns i verkstaden
- Datasalen är tillgänglig dygnet runt

Tidsregler och åtkomst till lokalerna styrs med hjälp av nyckelkortet.

Nedanstående tidsbestämmelser bygger på förtroende och eget ansvar av den som nyttjar verkstaden.

### *Beslut om verkstadstider*

---

**Arbete vid maskinerna är tillåtet mellan klockan 07:00 och 21:00. Övrigt arbete, det vill säga i skissutrymmen och utrymmen där handverktyg används, är tillåtet fram till klockan 00:00.**

### *Beslut om öppettider vid läsårets början*

---

**För tidigare studenter** Verkstäderna öppnar vid höstterminsstart.

**För nya studenter** Verkstäderna öppnar vid höstterminsstart. Tekniker/lärare på respektive utbildning avgör när studenten har rätt att nyttja verkstäderna på kvällar och helger.

### *Restpäng*

---

Behöver du komplettera dina studier på grund av att du har kvarvarande studier/kvarvarande verkstadsmoment/etc, kontakta Utbildningshandläggare, Ann-Sofie Julin för att göra en ansökan av kompletteringstid. Om du får godkänt, kan du ha möjlighet att få vistas i verkstäderna under överenskommen tid.

### *Beslut om öppettider vid terminsavslut*

---

För samtliga studenter gäller vid terminsslut respektive läsårets slut att verkstäderna stänger terminens sista dag. Om detta sammanfaller med röd dag anslås datum via mail.

### *Beslut om öppettider vid vinteruppehåll*

---

Skolan stänger årligen två veckor för vinteruppehåll över jul och nyår men följande lokaler hålls öppna:

- Datasal

Undantag gällande öppettider kan göras av rektor, efter samråd med utbildningsledare/enhetschef, fastighetschef och ansvarig lärare på respektive utbildning. Undantag görs inte för maskinverkstäder som kräver körkort. Förfrågan görs på avsedd blankett, till rektor senast två veckor före vinteruppehåll och skall innehålla information om aktuellt behov, vilka som berörs och hur arbetet skall utföras.

Tidsbestämmelserna har tagits fram för att på ett säkert och ansvarsfullt sätt stödja utbildningarna. Konsekvenser avseende ekonomi, miljö och säkerhet med anledning av detta beslut skall utvärderas högst ett år efter att det trätt i kraft.

Bestämmelserna gäller från och med nedanstående datum och tillsvidare.

2016-11-28

---

Otto Samuelsson, Enhetschef HDK vid Steneby

# STENEBY

## HDK at Steneby - Availability of workshops.

The workshops are available:

- HDK:s workshops and facilities are available from 7:00 to 00:00
- Machine work are allowed between 7:00 and 21:00, it should always be 3 persons in the workshop
- The Computer room at the top of the library is open around the clock

The keycard control the rules for access to the facilities

Following time regulations is based on trust and own responsibility when you use the locations.

### *Decision, Workshop times*

---

Machine work are allowed between 7:00 and 21:00. HDK:s workshops and facilities are available from 7:00 to 00:00  
Other work, that are done in sketch spaces and areas where hand tools are used are allowed until 00:00

### *Decision, Opening hours at the beginning of the academic year*

---

**For former students** The workshops open at the start of autumn semester.

**For new students** The workshops open at the autumn semester. Technicians/teachers at each education will decide when the student has the right to use the workshops on evenings and weekends.

### *Lack of credits*

---

If you need to complement your studies, complete credits in workshops or facilities outside semester periods contact education Officer, Ann-Sofie Julin to do an application of supplementary qualification (kompletteringsstid). If this application is approved, you may be able to work in the workshops during agreed time.

### *Decisions, Opening hours at semester completed*

---

Workshops closes at the end of each academic year. If this coincides with the red today posted date via email.

### *Decision, Opening hours at winter break*

---

School closes annually for two weeks for winter break over Christmas and New Year but the following locations are kept open:

- Computer room at the top of the library.

Exceptions of current opening hours can be made by the rector at Stiftelsen Stenebyskolan, after consultation with the education leader/Head of Unit, property Manager and head teacher for each education.

Exceptions are not made for machine workshops that require a license.

Request is made on the forms provided, to the rector two weeks before the winter break and should include information about current needs, who will be affected and how the work will be done.

Time regulations have been formulated to safely and responsibly support the programs.

Consequences regarding the economy, environment and safety of this decision will be evaluated up to one year after its entry.

The rules are valid from the date below and until further notice

---

Otto Samuelsson, Enhetschef HDK vid Steneby

2016-11-28

## **Ansökan om undantag gällande öppet tider under vinteruppehåll** **Application for exemption regarding opening hours during winter break.**

Förfrågan görs till rektor senast två veckor före vinteruppehåll och skall innehålla information om aktuelltbehov, vilka som berörs och hur arbetet skall utföras.

Request submitted to the principal no later than two weeks before winter break and shall contain information on the current needs, which are affected and how the work is to be performed.

Datum för ansökan/ Date: \_\_\_\_\_

Namn på sökande/ Name: \_\_\_\_\_

Aktuellt behov/ Current needs: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Vilken utbildning berörs/ Regarding this education: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Vilka studenter berörs/ What students are concerned: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Hur skall arbetet utföras/ How should the work be done: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Beslut/ Decision: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum för beslut/ Date of decision: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Lärare/  
Teacher

\_\_\_\_\_  
Utbildningsledare/Enhetschef  
Education Leader/Head of Unit

\_\_\_\_\_  
Fastighetschef  
Property Manager

\_\_\_\_\_  
Rektor Stenebyskolan  
Principal Stenebyskolan